

Informationsblatt Förderkontrolle UG 32

Kunst und Kultur

Stand: März 2022

Information zum Verwendungsnachweis

Allgemeine Erläuterungen

Im Kunstförderungsgesetz ist vorgesehen, dass Fördernehmer:innen entsprechend der Förderungsvereinbarung (Vertrag/Zusageschreiben) die widmungsgemäße Verwendung der Förderungsmittel nachzuweisen haben.

Der Verwendungsnachweis für Subventionen besteht je nach Förderungsvereinbarung aus

- Finanznachweisen (z.B.: Jahresabschlüsse, Belegaufstellungen, usw.) und/oder
- anderen Nachweisen (z.B.: Berichte, Dokumentationsmaterial usw.)

Eine effiziente und reibungslose Abwicklung der Förderkontrolle steht im beiderseitigen Interesse. Als Hilfestellung für die Vorlage einer ordnungsgemäßen Abrechnung von Förderungen und Finanzierungen werden Informationshinweise zur Verfügung gestellt.

Hinweise, die für Abrechnungen allgemeine Gültigkeit haben, und die unbedingt beachtet werden müssen

- Bei sämtlichem Schriftverkehr ist unbedingt die Geschäftszahl (GZ) der Förderungsvereinbarung (Vertrag/Zusageschreiben) anzuführen.
- Der für den Verwendungsnachweis (Abrechnung) im Zusageschreiben (Vertrag) vorgeschriebene Termin (Abrechnungsfrist) ist einzuhalten. Der Termin gilt allerdings nur dann als eingehalten, wenn **vollständige** Nachweisunterlagen eingelangt sind. Sollte dies nicht möglich sein, so ist unter Anführung der Geschäftszahl und des

Grundes der Verzögerung bei der dafür zuständigen Förderkontrolle UG 32 Kunst und Kultur des Bundesministeriums für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport ein Ansuchen um Fristerstreckung einzubringen. Dieses Ansuchen richten Sie bitte per E-Mail an das Postfach der Förderkontrolle: foerderkontrolle32@bmkoes.gv.at. In diesem Ansuchen nennen Sie bitte auch einen neuen Termin, zu dem Sie ganz sicher die **vollständigen** Unterlagen vorlegen können. Bitte schicken Sie **auf gar keinen Fall Teilunterlagen**. „Etappenweises“ Übermitteln von Teilunterlagen ist unbedingt zu vermeiden, da nur vollständige Unterlagen geprüft werden können.

- Überprüfen Sie unbedingt die in der Förderungsvereinbarung angeführten Nachweiserfordernisse (Vertrag/Zusageschreiben 2. Seite oder 3. Seite, usw.), denn nur diese sind für den Nachweis der widmungsgemäßen Verwendung der Förderungsmittel maßgebend.
- Im Falle einer gleichzeitigen Abrechnung mehrerer Förderungen ist eine klar ersichtliche Trennung der Unterlagen und die genauen Bezeichnungen sowie Angaben der einzelnen Geschäftszahlen der jeweiligen Förderungsvereinbarungen (Vertrag/Zusageschreiben) unbedingt nötig.
- Es ist wegen der unterschiedlichen Zuständigkeiten darauf zu achten, Nachweisunterlagen für frühere Bundesleistungen **immer getrennt von neuen Einreichungen (Neuanträgen)** einzusenden.
- Werden die Verwendungsnachweise nicht vereinbarungsgemäß erbracht, muss gemäß den entsprechenden Richtlinien der gesamte Subventionsbetrag rücküberwiesen werden. Trifft den/die Förderungsnehmer:in ein Verschulden am Eintritt eines Rückforderungsgrundes, wird der Rückforderungsbetrag zusätzlich verzinst.

Musterdokumente und Vorlagen

Zu Ihrer Unterstützung werden in der Webseite [Förderkontrolle/Förderabrechnungen für Kunstschaffende](#) aktuell folgende Vorlagen, Muster und eine Checkliste angeboten:

- Informationsblatt Abrechnungswesen
- Checkliste Tätigkeitsbericht
- Vorlage Belegaufstellung
- Muster Vermögensübersicht Kleiner Verein
- Muster Rechnungsprüfungsbericht
- Muster Einnahmen Ausgaben Aufstellung inkl. Gegenüberstellung

- Formblatt Abrechnung Galerienförderung
- Beiblatt zur Abrechnung der Kompositionsförderung von Institutionen
- Belegaufstellungsformular Film (Kleinere Filme)
- Belegaufstellungsformular Film
- Musterabrechnung Film

Auskunft

Leiter des Referates I/7/b

Förderkontrolle Kunst und Kultur UG32

RegR ADir Peter Konrader

Telefon: +43 1 716 06-851151

Mobil: +43 664 848 60 07

E-Mail: peter.konrader@bmkoes.gv.at

Mitarbeiter:innen:

RgR ADir Renate Eisenbock

Telefon: +43 1 716 06-851152

E-Mail renate.eisenbock@bmkoes.gv.at

RgR ADir Christa Haider

Telefon: +43 1 716 06-851155

E-Mail: christa.haider@bmkoes.gv.at

ADir Tamara Poinstingl

Telefon: +43 1 716 06-851156

E-Mail: tamara.poinstingl@bmkoes.gv.at

Rev Emanuel Thanner

Telefon: +43 1 716 06-851158

E-Mail: emanuel.thanner@bmkoes.gv.at

Sophie Glocker

Telefon: +43 1 716 06-851157

Email: sophie.glocker@bmkoes.gv.at

Sekretariat
FI Manuela Andre
Telefon: +43 1 716 06-851153
E-Mail: manuela.andre@bmkoes.gv.at

Datenschutzerklärung für betroffene Personen gemäß Art. 13 DSGVO

Der Datenschutzerklärung für betroffene Personen gemäß Art. 13 DSGVO haben Sie mit Ihrer Unterschrift bei der Antragsstellung auch der Datenverarbeitung durch die Förderkontrolle UG 32 Kunst und Kultur zugestimmt. Siehe dazu den Punkt 11 des Förderungsantrags.

EU-Datenschutz-Grundverordnung Bezeichnung der Datenverarbeitung:

Abrechnung ausbezahlter Fördermittel

Rechtsgrundlage:

Kunstförderungsgesetz 1988; Verordnung des Bundesministers für Finanzen über allgemeine Rahmenrichtlinien für die Gewährung von Förderungen aus Bundesmitteln (ARR 2014); Richtlinien für die Gewährung von Förderungen nach dem Kunstförderungsgesetz durch das Bundeskanzleramt; Richtlinien des Bundeskanzleramtes zur Filmförderung. Die von Ihnen bereit gestellten Daten sind zur Vertragserfüllung bzw. zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich. Siehe dazu die Nachweisbedingungen in ihrem Fördervertrag.

Speicherdauer/Löschfrist:

Keine Löschfrist wegen der langfristig benötigten Nachvollziehbarkeit für nachfolgende Kontrollen durch den Rechnungshof, oder EU Kontrollorgane.

Datenübermittlung:

Wir geben Ihre Daten an folgende Empfänger weiter: Mitarbeiter der Förderkontrolle und der Sektion Kunst und Kultur im Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport. Auf Anfrage dem Rechnungshof und Kontrollorganen der EU.

Kontakt:

Sie erreichen uns unter folgenden Kontaktdaten:

Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport
Förderkontrolle Kunst und Kultur UG 32, Referat I/7/b
Concordiaplatz 2, 1010 Wien
E-Mail: foerderkontrolle32@bmkoes.gv.at

Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter:

MR Dr.in Johanna SCHOPPER
Datenschutzbeauftragte
Radetzkystraße 2
1030 Wien, Österreich
Telefon: +43 1 716 06-664149
Mobil +43 664 8145142
datenschutzbeauftragte@bmkoes.gv.at

Rechtsbehelfsbelehrung:

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich an uns. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich bei der Aufsichtsbehörde beschweren. In Österreich ist die Datenschutzbehörde zuständig.

Kontaktadresse der Aufsichtsbehörde für die Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen in Österreich:

Österreichische Datenschutzbehörde
Wickenburggasse 8-10, 1080 Wien,
Telefon: +43 1 531 15-202525
Telefax: +43 1 531 15-202690
E-Mail: dsb@dsb.gv.at
Web: www.dsb.gv.at